

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №11 имени Ю.В. Андропова»

Приказ

от 30.08.2024 г.

№ 431

Об утверждении порядка проведения  
родительского контроля за организацией горячего питания  
в МБОУ СОШ №11 имени Ю.В. Андропова.

В соответствии с п. 5.2. раздела V «Организация мониторинга горячего питания» методических рекомендаций по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций № 2.4. 0179-20, утвержденных 18 мая 2020 года Руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, главным государственным санитарным врачом Российской Федерации А.Ю. Поповой; руководствуясь методическими рекомендациями по родительскому контролю за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях № 2.4. 0178-20, утвержденных 18 мая 2020 года Руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, главным государственным санитарным врачом Российской Федерации А.Ю. Поповой, на основании приказа Отдела образования администрации Андроповского муниципального района СК №570-пр от 18.06.2020 года «Об утверждении порядка проведения родительского контроля за организацией горячего питания», в целях организации проведения родительского контроля за организацией горячего питания в МБОУ СОШ №11 имени Ю.В. Андропова

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить график проведения родительского (общественного) контроля за организацией питания обучающихся МБОУ СОШ №11 имени Ю.В. Андропова в 2024-2025 учебном году (Приложение № 1).
2. Утвердить состав комиссии по проведению родительского (общественного) контроля за организацией питания обучающихся МБОУ СОШ №11 имени Ю.В. Андропова в 2024-2025 учебном году (Приложение № 2).
3. Утвердить порядок доступа родителей в образовательную организацию для проведения мониторинга качества питания МБОУ СОШ №11 имени Ю.В. Андропова в 2024-2025 учебном году (Приложение № 3).
4. Утвердить состав бракеражной комиссии по контролю над качеством приготовления пищи в МБОУ СОШ №11 имени Ю.В. Андропова в 2024-2025 учебном году (Приложение № 4).
5. Утвердить форму оценочного листа по итогам проведения родительского (общественного) контроля в соответствии с методическими рекомендациями по родительскому контролю за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях № 2.4. 0180-20.
6. Проводить анкетирование школьника в соответствии с методическими рекомендациями по родительскому контролю за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях № 2.4. 0180-20.
7. Контроль над организацией родительского (общественного) контроля за организацией питания обучающихся МБОУ СОШ №11 имени Ю.В. Андропова в 2024-2025 учебном году возложить на Ткачеву С.Н., заместителя директора по ВР.



Директор школы:

Т.Н. Токарева

Приложение № 1  
к приказу №431 от 30.08.2024 года

**График проведения родительского (общественного) контроля  
за организацией питания обучающихся  
МБОУ СОШ №11 имени Ю.В. Андропова  
в 2024/25 учебном году**

№ п/п	классы	Дата проведения	Ответственный
1	1-4 классы	19 сентября	Тимофеева Ирина Владимировна, председатель комиссии по родительскому (общественному) контролю
2	5-9 классы	24 октября	
3	10-11 классы	14 ноября	
4	1-4 классы	12 декабря	
5	5-9 классы	23 января	
6	10-11 классы	13 февраля	
7	1-4 классы	20 марта	
8	5-9 классы	17 апреля	
9	10-11 классы	15 мая	

Приложение № 2  
к приказу №431 от 30.08.2024 года

**Состав комиссии по проведению родительского (общественного)  
контроля за организацией питания обучающихся  
МБОУ СОШ №11 имени Ю.В. Андропова  
в 2024/25 учебном году**

Ф.И.О.	Статус в комиссии	Функционал
Тимофеева Ирина Владимировна	Председатель комиссии	Ответственный за организацию проведения родительского (общественного) контроля за организацией питания обучающихся
Мусаелян Милине Овиковна	Секретарь комиссии	Оформление документации по итогам контроля
Тимченко Елена Николаевна	Член общешкольного родительского комитета	Наблюдатель
Поплавская Анна Николаевна	Член общешкольного родительского комитета	Наблюдатель
Белашов Сергей Петрович	Член школьного совета отцов	Наблюдатель
Мясоедова Наталья Владимировна	Ответственный за питание из числа администрации школы	Эксперт

**Порядок доступа законных представителей обучающихся в помещения  
для приема пищи МБОУ СОШ №11 имени Ю.В. Андропова  
в 2024-2025 учебном году**

Родительский (общественный) контроль за организацией питания обучающихся в 2024/25 учебном году осуществляется путем проведения анкетирования школьников и посещение зала приема пищи.

1. Родители (законные представители) обучающихся, изъявившие желание участвовать в мониторинге питания, должны уведомить (письменно или устно) руководителя общеобразовательной организации.

2. По решению Управляющего совета или совета родителей (законных представителей) обучающихся войти в состав комиссии по контролю за организацией питания или согласовать свое участие (разовое или периодическое) в составе общественной комиссии.

3. Иметь личную медицинскую книжку, оформленную в соответствии с требованиями санитарного законодательства. Получить допуск от ответственного лица общеобразовательной организации (при отсутствии медицинского работника) с отметкой в "Гигиеническом журнале" об отсутствии признаков инфекционных заболеваний.

4. Все члены комиссии при посещении помещения для приема пищи должны быть обеспечены санитарной одеждой.

5. Проведение мониторинга осуществляется при сопровождении представителя администрации общеобразовательной организации.

6. Родители (законные представители) обучающихся обязаны выполнять установленные образовательной организацией правила внутреннего распорядка.

7. При проведении мониторинга имеют право руководствоваться Методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 "Родительский контроль за организацией питания детей в общеобразовательных организациях".

При проведении мероприятий родительского контроля за организацией питания детей в организованных детских коллективах могут быть оценены:

- своевременность посещения обучающихся столовой в соответствии с утвержденным графиком приема пищи;
- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание обеденного зала (помещения для приема пищи), состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.;

-проведение уборки обеденного зала по завершении каждого приема пищи;

- условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;

- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;

-объем и вид пищевых отходов после приема пищи;

- наличие лабораторно-инструментальных исследований качества и безопасности поступающей пищевой продукции и готовых блюд;

- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия их родителей или иных законных представителей;

- условия для организации питания обучающихся с учетом особенностей здоровья;

- организация питьевого режима;

- информирование родителей и детей о здоровом питании;

-органолептические показатели пищевой продукции с дегустацией блюда или рациона из ассортимента текущего дня, заранее заказанное за счет родительских средств.

Родители (законные представители) обучающихся не в праве:

-проходить в производственную зону приготовления пищи, в целях соблюдения правил по технике безопасности и не нарушения производственного процесса;

-отвлекать обучающихся во время приема пищи;

- находиться в столовой вне графика, утвержденного руководителем общеобразовательной организации.

Приложение № 4  
к приказу №431 от 30.08.2024 года

**Состав бракеражной комиссии  
МБОУ СОШ №11 имени Ю.В. Андропова  
в 2024/25 учебном году**

Ф.И.О.	Статус в комиссии
Мясоедова Наталья Владимировна	Председатель комиссии
Ткачева Светлана Николаевна	Секретарь комиссии
Орлова Ольга Викторовна	Член комиссии